

MÓDULO DE FACTURACIÓN Y PEDIDOS

Es un sistema que permite realizar y controlar las ventas de mercancías por medio de la generación de facturas de ventas, otros múltiples procesos relacionados y una gran cantidad de reportes estadísticos, históricos y de movimientos diarios y mensuales de ventas para un mejor análisis de las mismas. Además de ventas de mercancías, también se pueden facturar servicios. Es el módulo utilizado por el personal administrativo o de supervisión de los puntos de venta, ya que desde aquí se configuran las cajas que se utilizan en el Módulo de Punto de Venta.

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

- ◆ Mantiene un catálogo o maestro de artículos en donde se definen todos los datos de los artículos que posee o maneja cada empresa. Entre los datos de los artículos, los principales son: datos generales, datos para su clasificación, existencias, costos, etc. Los artículos se pueden clasificar por grupo, categoría, subcategoría y división. También se pueden identificar sus características adicionales como marca, modelo, tamaño, color, peso.
- ◆ Cuenta con un catálogo o archivo maestro de clientes que incluye todos los datos generales, la clasificación, datos de controles y saldos de cada uno de los clientes.
- ◆ Los clientes se pueden clasificar por tipo, zona, grupo de cobro y por vendedor. Esta clasificación es útil para la ejecución de procesos y para la generación de informes y listados.
- ◆ Incluye un maestro de vendedores.
- ◆ Incluye un archivo maestro para la creación y mantenimiento de servicios.
- ◆ Facilita la generación de pedidos y la conversión de pedidos a facturas.
- ◆ Maneja y controla el registro de facturas, cargos, cobros, notas de crédito y notas de débito a los clientes. En línea se actualizan los saldos de los clientes y controla y actualiza el límite de crédito de los mismos.
- ◆ Se pueden aplicar cobros a una o múltiples facturas de manera total o parcial, sobre saldo o por facturas específicas.
- ◆ Se pueden registrar cobros por adelantado que se manejan como créditos a favor, que posteriormente pueden ser utilizados para aplicarlos a facturas pendientes.

- ◆ Manejo de términos de pago. Sirven para especificar en cada factura un descuento por pronto pago o un recargo por vencimiento de la factura. Por medio de éstos se pueden generar los informes de facturas vencidas o descuentos disponibles que indican los recargos o descuentos aplicados o por aplicar a los clientes.
- ◆ Manejo de precios especiales por tipo de cliente y cantidad ordenada y precios de oferta por artículo.
- ◆ Facilita el registro y control de las entregas de pedidos y las entregas directas de mercancía.
- ◆ Se enlaza con los módulos de Contabilidad General, Cuentas por Cobrar, Punto de Venta e Inventario.
- ◆ Incluye un proceso de cierre de período que verifica que todas las transacciones hayan sido trasladadas o mayorizadas.
- ◆ Todos los listados e informes se pueden generar para cualquier período, actual o pasado, abierto o cerrado. Todas las transacciones y saldos se mantienen de manera histórica por cualquier período de tiempo que se maneje.
- ◆ Incluye controles de auditoría para saber el usuario que creó y modificó un asiento contable y sus fechas y horas.

Facturación y Pedidos - MinDEX ERP SA

MinDEX Archivo Edición Ver Procesos Mantenimiento Consultas Reportes Utilitarios Opciones Ventanas Ayuda

Registro de Facturas al Crédito

Salvar Cancelar Nuevo Seleccionar... Transacción... Convertir... Duplicar... Incluir Plantilla... Auditar...

Datos de la Factura

No. Factura: 182 Contado Crédito Fecha: 28/may/2022

Cliente: CL001 Facturas al Crédito Referencia: Act. Referencia

Nombre del Cliente: ALEX BAFISTA Termino: 0 Term...

Dirección: VIA ESPAÑA Orden de Compra:

VIA ARGENTINA No. de Pedidos:

Descripción: Notas... Vendedor: BLUM (CL05)

Registrar como factura anulada

Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Bodega	Precio	Total	Pago Imp.	Impuesto	Notas del ítem...
1	099-3 LAPID 099-3	9	CU	1-Principal	100.00	900.00	<input checked="" type="checkbox"/>	63.0000	
2							<input type="checkbox"/>		
3							<input type="checkbox"/>		
4							<input type="checkbox"/>		
5							<input type="checkbox"/>		
6							<input type="checkbox"/>		
7							<input type="checkbox"/>		
		9				900.00		63.0000	

Estatus: CREACIÓN (F3) Tipo de ítem... (F6) Detalle del ítem... Descuento: 0.00 Subtotal: 900.00

Otros Cargos: 0.00 Impuesto: 63.00

Total: 963.00

COMPañÍA DE PRUEBA PR Admin 28/may/2022 08:37 a.m. BALANCEWNET8D

MÓDULO DE FACTURACIÓN Y PEDIDOS

◆ Definición y registro de códigos de transacciones para agilizar las entradas de la información contable de las facturas, cobros, etc. y presentar automáticamente las cuentas afectadas para determinado tipo de transacción o cliente.

◆ Incluye facilidades para el registro y generación automática de facturas y pedidos repetitivos a los clientes. Se puede indicar su fecha inicial y cantidad de veces o hasta que fecha se deben generar.

◆ Incluye procesos para cambiar los códigos de los clientes y para unificar los códigos de clientes en caso de que un mismo cliente aparezca registrado por error más de una vez.

◆ Consulta rápida de facturas pendientes de los clientes, facturas canceladas o abonadas por un cobro y facturas aplicadas por una nota de crédito.

◆ No requiere que se haga cierre de período para registrar movimientos en el período siguiente. Permite mantener abiertos múltiples períodos, cerrarlos y volverlos a abrir si es necesario.

◆ Configuración de documentos de impresión: facturas, notas de débito y crédito y recibos de cobros.

◆ Para el punto de venta permite:

- Configurar y dar mantenimiento a las cajas y cajeros.
- Configurar y dar mantenimiento a los cajeros.
- Configurar el teclado y la seguridad a nivel de teclas o funciones.
- Configurar las opciones de pago.
- Asignar los supervisores por caja con su respectivo horario y clave de seguridad.
- Actualizar los registros de ventas.
- Realizar el arque de las diferentes cajas establecidas.

Seq.	No. Trans.	Factura/Docum.	Fecha	Monto Total	Saldo Actual	Saldo Total	Pago	Saldo Pend.	Descripción	Vendedor	Fecha de Desc.	% de Desc.
1	408	100	06/01/2015	770.40	770.40	770.40	0.00	770.40	Servicios Varios	099		0.00
				770.40	770.40	770.40	0.00	770.40				

REPORTES PRINCIPALES

- ◆ Informe Diario de Ventas
- ◆ Informe Diario de Ventas Consolidado
- ◆ Historial de Ventas
- ◆ Análisis de Ventas
- ◆ Estadísticas de Ventas
- ◆ Resúmenes de Ventas
- ◆ Informe de Comisiones sobre Ventas Detallado
- ◆ Informe de Comisiones sobre Ventas Resumido
- ◆ Cobros de Ventas por Vendedor
- ◆ Ventas por Vendedor
- ◆ Pedidos de Facturación Pendientes
- ◆ Pedidos de Facturación Vencidos o por Vencer
- ◆ Entregas Pendientes
- ◆ Estadísticas de Artículos Pedidos
- ◆ Estadísticas de Artículos Entregados
- ◆ Comparativo de Artículos Pedidos vs. Entregados
- ◆ Distribución a Contabilidad General
- ◆ Movimientos Consolidados por Cuenta Contable
- ◆ Cotizaciones
- ◆ Pedidos de Facturación
- ◆ Compromiso de Artículos
- ◆ Diario Especial de Ventas
- ◆ Movimientos por Caja
- ◆ Depósitos Bancarios por Caja
- ◆ Retiros de Efectivo

Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Bodega	Precio	Importe	Paga Imp.	Impuesto	Notas del Item...
1	WAS03								
2	WASO AZUL 3	3	CU	1-Principal	5.00	15.00		1,6500	
3									
4									
5									
6									
7									
8									
						15.00		1,6500	



Teléfonos: (507) 263-9704 / 265-5408
 Fax: (507) 263-9769
 E-Mail: gminindex@grupomindex.com
 Dirección: Vía España, Edif. Galería
 La Paz, 1er. Piso, Oficina 6B
 Apartado Postal: 823-02891
 Sitio Web: www.grupomindex.com